

Anex I

Federalno ministarstvo trgovine
Mostar

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA UGOVORE O JAVNOJ NABAVI ROBA

JAVNA NABAVA ROBA PUTEM OTVORENOG POSTUPKA

SADRŽAJ

1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA	3
2. OPĆE INFORMACIJE U SVEZI POSTUPKA	3
3. INFORMACIJE O UGOVORNOM TIJELU	4
4. PREDMET NABAVE	4
5. INSTRUKCIJE ZA DOBAVLJAČE	5
NAČIN KOMUNICIRANJA SA DOBAVLJAČIMA	5
PRIPREMA PONUDE	6
POVJERLJIVOST	6
DOSTAVLJANJE PONUDA	6
IZMJENA I POVLAČENJE PONUDA	6
IZRAČUN CIJENE	7
MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA PONUDA	7
MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA	8
PERIOD VAŽENJA PONUDA	8
6. KVALIFIKACIJA	8
KRITERIJI ZA SUDJELOVANJE I POTREBNI DOKAZI	8
7. OCJENA PONUDA	10
KRITERIJI DODJELE UGOVORA	10
PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG	11
ZABRANA PREGOVORA	11
NEPRIRODNO NISKE PONUDE	11
ISPRAVKE GREŠAKA I PROPUSTA	11
8. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA	12
9. POTPISIVANJE UGOVORA	12
UVJETI IZ UGOVORA	12
GARANCIJA I DRUGE OBVEZE DOBAVLJAČA	12
10. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI	12
11. ANEKSI	13

1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Broj nabave: Obavijest o nabavi broj: 583-1-1-1-12/12, sukladno Odluci o provedbi postupka javne nabave za 2012.godinu broj 01-14-1604/12 od 20.11.2012.godine.

Ovim pozivom za dostavljanje ponuda, objavljenom u „Službenom glasniku BiH” broj 96/12 od 03.12.2012.godine, pozivate se da dostavite ponudu u otvorenom postupku za nabavu stalnih sredstava: jednog putničkog motornog vozila.

Da bi se kvalificirali za dodjelu ugovora, dobavljači moraju zadovoljiti minimalne uvjete iz čl. 22-26. Zakona o javnim nabavama BiH, koji su detaljno opisani u točki 6. tenderske dokumentacije- kvalifikacija. Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: Federalno ministarstvo trgovine, Mostar, Ante Starčevića bb. (Zgrada Vlade FBiH), najkasnije do 31.12.2012.godine do 9 sati. Ponude se otvaraju u prostorijama Federalnog ministarstva trgovine, Mostar, Ante Starčevića bb. (zgrada Vlade FBiH), sala za sjednice, 31.12.2012.godine u 10 sati.

Kriteriji dodjele ugovora

Ekonomski najpovoljnija ponuda

Slijedeći kriteriji se primjenjuju za ocjenu ponude:

-cijena	učešće	80%
-rok isporuke	učešće	10%
-garantni rok	učešće	10%

Ugovor će se dodijeliti dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu

Svi dobavljači će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave, u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Postupak dodjele ugovora će se provesti sukladno Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon).

Svaki dobavljač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavama i smatra da je ugovorno tijelo u tijeku postupka dodjele ugovora izvršilo povredu jedne ili više odredaba Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak, na način i u roku koji je određen u članku 51. Zakona.

2. OPĆE INFORMACIJE U SVEZI POSTUPKA

2.1 Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji znače slijedeće:

“Ovlaštena osoba” – osoba koju je ugovorno tijelo ovlastilo da djeluje u njegovo ime i osoba koja ima pismenu punomoć da djeluje u ime dobavljača

“Ugovorno tijelo” – Federalno ministarstvo trgovine Mostar

“Zakon” – Zakon o javnim nabavama Bosne i Hercegovine

“Postupak nabave” – postupak koji provodi ugovorno tijelo na temelju ove tenderske dokumentacije

“Podzakonski akti” – podzakonski akti koji su doneseni temeljem Zakona: Naputak o primjeni Zakona o javnim nabavama BiH (“Službeni glasnik BiH” broj 3/05), Naputak o načinu objava obavjesti u postupcima

7

javnih nabava ("Službeni glasnik BiH", broj 43/11) i Naputak o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 17/05)

"Dobavljač" – svaki gospodarski subjekt koji može biti fizička ili pravna osoba ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi robe i koji je/su predao/li ponudu sukladno tenderskoj dokumentaciji

"TD" – ova tenderska dokumentacija.

- 2.2 Postupak javne nabave će se izvršiti sukladno Zakonu, podzakonskim aktima koji su doneseni sukladno Zakonu i ovom tenderskom dokumentacijom.
- 2.3 Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.
- 2.4 Sukladno članku 12. Zakona, ugovorno tijelo može poništiti postupak nabave iz jednog od slijedećih razloga:
- a) nijedna ponuda nije dostavljena u određenom krajnjem roku;
 - b) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
 - c) cijene svih prihvatljivih ponuda su značajno veće od proračuna ugovornog tijela;
 - d) broj primljenih prihvatljivih ponuda je manji od 3 (tri) i ne osigurava stvarnu konkurenciju;
 - e) broj kvalificiranih dobavljača je manji od 3 (tri) i ne osigurava stvarnu konkurenciju;
 - f) zbog drugih dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog tijela i nisu se mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka dodjele ugovora.

3. INFORMACIJE O UGOVORNOM TIJELU

Ugovorno tijelo: FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE

Adresa: Mostar, Ante Starčevića bb. (Zgrada Vlade F BiH)

Identifikacijski broj: 4227189080009

Broj bankovnog računa – Proračun Federacije BiH:

Detaljna adresa za korespondenciju: Mostar, Ante Starčevića bb. (zgrada Vlade F BiH)

Telefon: 036/ 318-685, 036/ 310-148.

Faks: 036/ 318-684

E-mail:

Web stranica: www.fmt.gov.ba

Osoba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog tijela sa dobavljačima: Lidija Šimić,
Tel.036/318-685, e-mail adresa: lidija.simic@fmt.gov.ba

4. PREDMET NABAVE

- 4.1 Predmet nabave je nabava roba po odluci broj 01-14-1604/12 i to:
- jedno putničko motorno vozilo
- 4.2 Robe treba dostaviti u roku koji će se utvrditi ugovorom zaključenim između Ministarstva i dobavljača koji bude odabran.
- 4.3 Mjesto dostavljanja roba Mostar, Ante Starčevića bb. (zgrada Vlade FBiH).
- 4.4 Dobavljačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

5. INSTRUKCIJE ZA DOBAVLJAČE

Način komuniciranja sa dobavljačima

- 5.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencije) između ugovornog tijela i dobavljača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.
- 5.2 Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faksa, uz obvezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

Priprema ponude

- 5.3 Dobavljači su obvezni da pripreme ponude sukladno kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu sukladne ovoj tenderskoj dokumentaciji će biti odbačene kao neprihvatljive.
- 5.4 Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.
- 5.5 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u svezi ponude između dobavljača i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
- 5.6 Original i svi preslici ponude trebaju biti otipkani ili napisani neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa naznačenim stranicama. Sve listove ponude, osim neizmijenjene otipkane literature, trebaju parafirati ili potpisati osobe koje su ovlašćene za zastupanje dobavljača, u protivnom ponuda može biti odbačena kao neprihvatljiva. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba. Osim toga, u slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u tijeku postupka nabave (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).
- 5.7 Ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente:
- a) obrazac za dostavljanje ponude, popunjen sukladno šemi koja je data u aneksu 2 tenderske dokumentacije;
 - b) obrazac za cijenu ponude, popunjen sukladno šemi koja je data u aneksu 3 tenderske dokumentacije;
 - c) dokumenti koji se odnose na predmet nabave; povjerljive informacije u ponudi u aneksu 4 tenderske dokumentacije;
 - d) specifikacija ponudene robe u aneksu 5 tenderske dokumentacije
- 5.8 Svaki dobavljač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da dobavljači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude. Napomena: Svi listovi trebaju biti označeni rednim brojem i parafirani kako je to navedeno u točki 5.6 ove tenderske dokumentacije. Ako ponuditelj dostavlja ponudu za više lotova u jednom će lotu dostaviti original ili ovjerene preslike dokumenata kojim dokazuje ispunjenost uvjeta ugovornog tijela, dok u ostalim lotovima može dostaviti obične preslike dokumenata, sa naznakom u kojem lotu se nalaze originalni ili ovjereni dokumenti, pod uvjetom da je riječ o dokumentima koji važe za sve lotove.

Povjerljivost

5.9 Članak 9. (a) Zakona navodi da:

“Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, financijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* sudionika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabave”.

Ugovorno tijelo pretpostavlja da nisu sve informacije koje dobavljači dostave potpuno povjerljive. Neke informacije – uključujući i komercijalne, financijske ili tehničke i *know how* – će već biti javne ili će, u budućnosti, postati javno znanje.

Ugovorno tijelo zahtijeva od dobavljača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kom temelju se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Cijena ponude se ne smatra povjerljivom ni u jednom slučaju.

Dobavljači moraju napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u aneksu 4) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Dostavljanje ponuda

- 5.10 Dobavljač će dostaviti jednu ponudu u originalu i 1 (jedan) preslik na kojima će čitko napisati: “ORIGINAL PONUDA” i “PRESLIK PONUDE”. Ponuda i njen preslik sa pečatom i potpisom odgovorne osobe trebaju biti zapečaćene u jednoj neprovidnoj kuverti i sa imenom i adresom dobavljača, na kojoj će pisati slijedeće riječi: “Ponuda za javnu nabavu stalnih sredstava – otvoreni postupak – ne otvarati.”.

Izmjena i povlačenje ponuda

- 5.11 Dobavljači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uvjetom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorno tijelo mora biti obaviješteno u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude. Sem toga, na kuverti u kojoj se nalazi izjava dobavljača treba pisati slijedeće: “IZMJENA PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

Izračun cijene

- 5.12 Dobavljač treba popuniti obrazac za dostavljanje ponude i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, uz naznaku roba koje će biti dostavljene, zemlju njihovog podrijetla, količinu i cijenu. U slučaju da se ne slaže cijena iz prijave ponuditelja (anex 2) i cijena sa obrasca za cijenu ponude (anex 3) ponuda će se smatrati neprihvatljivom.
- 5.13 Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće indirektne poreze.
- 5.14 Dobavljač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu (tamo gdje to odgovara) i ukupan iznos ponude za robe koje se nude.
- 5.15 Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obveze vezane za tu robu, a naročito:

- a) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;

- c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;
- d) cijenu prijevoza;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- g) drugi troškovi.

5.16 Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u tijeku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama, ukoliko nije drugačije određeno u tenderskoj dokumentaciji. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije sukladna ovom stavku.

Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda

- 5.17 Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:
Federalno ministarstvo trgovine, 88000 Mostar, Ante Starčevića bb. (zgrada Vlade F BiH).
- 5.18 Rok za dostavljanje ponuda istječe 31.12.2012.godine u 9 sati.
Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

- 5.19 Javno otvaranje ponuda će se održati 31.12.2012.godine u 10 sati u prostorijama Federalnog ministarstva trgovine, Mostar, Ante Starčevića bb. Dobavljači ili njihovi predstavnici mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude.

Period važenja ponuda

- 5.20 Ponude moraju važiti 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo da traži od dobavljača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Dobavljač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u svezi sa produžetkom perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog tijela. U tom slučaju ugovorno tijelo odbacuje ponudu.

6. KVALIFIKACIJA

Kriteriji za sudjelovanje i potrebni dokazi

6.1 Sukladno čl. 22 – 26. Zakona, dobavljači trebaju ispunjavati slijedeće uvjete:

- a) da nema smetnji za njihovo sudjelovanje u smislu odredbe članka 23. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrirani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- c) da njihovo ekonomsko i financijsko stanje garantira uspješno realiziranje ugovora;
- d) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantira uspješno realiziranje ugovora.

6.2 Sukladno članku 23. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je dobavljač:

- a) pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određeni aranžman sa povjeriocima, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proistječe iz sličnog postupka sukladno relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) predmet postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma sa vjerovnicima, ili bilo kojeg drugog sličnog postupka sukladno relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) osuđen sudskom presudom za kršenje zakona u smislu njegovoga poslovnog ponašanja u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- d) proglašen krivim za teži profesionalni prekršaj od strane nadležnog suda u BiH u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- e) nije ispunio obveze u svezi plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje sukladno relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- f) nije ispunio obveze u svezi plaćanja poreza sukladno relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- g) propustio dostaviti ili dostavio pogrešne informacije na traženje prema članku 23. do 26. Zakona.

Dokazi koji se zahtjevaju

6.2.1 Dobavljači trebaju dostaviti slijedeće dokaze:

- a) izvod iz „sudskog registra“, ili, ako ovo nije moguće, onda ekvivalentni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u BiH ili u zemlji podrijetla ili zemlji iz koje taj dobavljač dolazi, s ciljem dokazivanja **da nije pod stečajem ili pred likvidacijom**, niti da je ušao u određeni aranžman sa vjerovnicima, niti da je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, niti da je u analognoj situaciji koja proistječe iz sličnog postupka sukladno relevantnim zakonima i propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod iz „sudskog registra“, ili, ako ovo nije moguće, onda ekvivalentni dokument koji izdaje nadležno sudsko, ili upravno tijelo u BiH ili u zemlji podrijetla ili zemlji iz koje taj dobavljač dolazi, s ciljem dokazivanja **da nije predmetom postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma sa vjerovnicima**, niti bilo kojeg drugog sličnog postupka sukladno relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) izvod iz „sudskog registra“, ili, ako ovo nije moguće, onda ekvivalentni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u BiH ili u zemlji podrijetla ili zemlji iz koje taj dobavljač dolazi, s ciljem dokazivanja **da nije osuđen sudskom presudom za kršenje zakona u smislu njegovoga poslovnog ponašanja u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude**;
- d) uvjerenje izdato od strane ovlaštenog organa u BiH ili u bilo kojoj drugoj zemlji u cilju dokazivanja **da je ispunio obveze u svezi plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje, a koje obuhvaća mirovinsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje** sukladno relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- e) uvjerenje izdato od strane ovlaštenog tijela u BiH ili u bilo kojoj drugoj zemlji u cilju dokazivanja **da je ispunio obveze u svezi plaćanja poreza, a koje obuhvata direktne i indirektne poreze** sukladno relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

6.2.2 Dokumenta ili uvjerenja navedena u točki 6.2.1 ne smiju biti starija od 3 mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjereni preslik.

6.3 Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti **dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj su osnovali poduzeće (izvod iz sudskog registra ne stariji od 3 mjeseca)** ili dostaviti posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da se profesionalno bave određenom djelatnošću.

6.4 Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti **ovjerenu kopiju uvjerenja o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV-broj)** – ovjera ne starija od tri mjeseca

6.5 Što se tiče ekonomskog i financijskog stanja, sukladno članku 25. Zakona, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispuni slijedeće minimalne kriterije:

- Da je ponuditelj ostvario promet od najmanje 300.000,00 KM u posljednje tri godine ili od kada je osnovan ponuditelj
- Da račun nije bio blokiran u zadnjih 6 mjeseci od vremena izlaska obavijesti o nabavi

6.6 Ocjena ekonomskog i financijskog stanja dobavljača će se izvršiti na temelju slijedeće izjave i dokumenata:

- izvod iz poslovnih bilanci ovjeren od strane ponuditelja i nadležnog tijela
- potvrda poslovne banke ponuditelja da mu račun nije blokiran u zadnjih 6 mjeseci (datum potvrde treba biti nakon izlaska Obavijesti o nabavi)

6.7 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, dobavljači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uvjete:

- a) uspješno iskustvo u realiziranju najmanje tri (3) ugovora čiji su karakter i kompleksnost slični onima koji se odnose na predloženi ugovor, u prethodne dvije godine;

6.8 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti temeljem slijedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači:

- a) listu glavnih roba dostavljenih u posljednje dvije godine, sa ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primateljima uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o dostavljenim robama koje su izdali primatelji, ili izuzetno ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti iz razloga izvan kontrole dobavljača roba, samo uz izjavu dobavljača roba o dostavljenim robama;

6.9 Ako je period od registriranja/osnutka dobavljača kraći od perioda za koji ugovorno tijelo zahtijeva izjave i dokumente koji se odnose na ekonomsko i financijsko stanje i tehničku i profesionalnu sposobnost dobavljača, dobavljač treba dostaviti dokumente samo za period od svog registriranja/osnutka.

6.10 Dokumenti koji su pomenuti pod točkama 6.2 i 6.3 mogu se dostaviti u originalu ili presliku ovjerenom od strane nadležne institucije. Dokumenti koji su pomenuti pod točkama 6.6 i 6.8 moraju biti dostavljeni u originalu ili presliku ovjerenom od strane dobavljača.

6.11 Sukladno članku 27. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem uposleniku ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno

- 6.12 tijelo će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabave o odbacivanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvješću o postupku nabave.
- 6.13 Ugovorno tijelo može u pisanoj formi tražiti od dobavljača da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoje ponude, i to u roku koji odredi ugovorno tijelo.
- 6.13 Dobavljači će biti obaviješteni, što je prije moguće, o odlukama u svezi rezultata postupka, u svakom slučaju u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

7. OCJENA PONUDA

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu sukladne opisu predmeta javne nabave.

Kriteriji dodjele ugovora

7.1 Ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu, sukladno niže navedenim kriterijima. Ponude se ocjenjuju na temelju slijedećih kriterija

-cijena	učešće	80%
-rok isporuke	učešće	10%
-garantni rok	učešće	10%

Napomena: Rok isporuke treba biti objektivno iskazan u satima ili danima i nije dozvoljeno njegovo iskazivanje terminom: „odmah“.

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Preferencijalni tretman domaćeg

- 7.2 Ugovorno tijelo će primjenjivati preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz članka 37. Zakona i podzakonskih akata.
- 7.3 Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda sukladno članku 35. Zakona.
- 7.4 Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor, sukladno Odluci o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg u postupku javne nabavke („Službeni glasnik BiH”, broj 29/09).
- 7.5 U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostavi fizička ili pravna osoba sa sjedištem u BiH, uspostavljena sukladno zakonu BiH, u kojima je najmanje 50% ponudene robe za izvršenje ugovora podrijetlom iz BiH. Certifikat Gospodarske komore F BiH je važeći dokument kojim se dokazuje da je roba podrijetlom iz Bosne i Hercegovine.

Zabrana pregovora

- 7.6 Sa dobavljačima se neće obavljati nikakvi pregovori u svezi ponuda. Međutim, ugovorno tijelo može od dobavljača tražiti pismenim putem da pojasne svoje ponude, u određenom roku, s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

Neprirodno niske ponude

- 7.7 Ako su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorno tijelo će zahtijevati od dobavljača da opravda ponuđenu cijenu. Ako dobavljač ne dostavi zadovoljavajuće opravdanje, ugovorno tijelo ima pravo odbiti takvu ponudu.
- 7.8 Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorno tijelo u pisanoj formi zahtijeva od dobavljača da pruži detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući i elemente cijene i kalkulacija. Ugovorno tijelo će uzeti u obzir pojašnjenje:
- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje;
 - b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uvjeta koji su na raspolaganju dobavljaču za dostavu roba;
 - c) originalnosti roba koje dobavljač nudi;
 - d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti.

Ispravke grešaka i propusta

- 7.9 Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u tijeku ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će neodložno dobavljaču uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je dobavljač to odobrio u roku koji je odredilo ugovorno tijelo. Ako dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.
- 7.10 Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:
- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima-u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, sem ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
 - b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
 - c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u svezi zbrajanja ili oduzimanja podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način, bit će obvezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvati, njegova ponuda se odbacuje.

8. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA

- 8.1 Svaki dobavljač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je ugovorno tijelo u tijeku postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži prigovor na postupak na način i u roku koji je određen u članku 51. Zakona.
- 8.2 Prigovor se podnosi ugovornom tijelu u pisanoj formi u roku od 5 (pet) dana od dana kada je dobavljač saznao ili je trebao saznati da je došlo do povrede Zakona, a najkasnije 1 (jednu) godinu od datuma navodne povrede.
- 8.3 Ako ugovorno tijelo ne razmotri prigovor u roku koji je utvrđen u članku 51. stavak (4) Zakona, ili prigovor odbije, podnositelj prigovora može uložiti žalbu u pisanoj formi Uredu za razmatranje žalbi u roku od 5 (pet) dana od prvog radnog dana nakon isteka roka koji je naveden u točki 8.2 ili u slučaju da ugovorno tijelo odbije prigovor, od dana kada je podnositelj prigovora o tome izviješten od strane ugovornog tijela. Ugovornom tijelu će se poslati preslika žalbe istovremeno sa njenim podnošenjem Uredu.

9. POTPISIVANJE UGOVORA

- 9.1 Ugovorno tijelo će izvijestiti dobavljača, čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

Uvjeti iz ugovora

- 9.2 Ugovorno tijelo zaključuje ugovor sa dobavljačem čija je ponuda odabrana kao najbolja za dati lot.
- 9.3 Temeljni elementi ugovora su dati kao prilog i čine sastavni dio ove tenderske dokumentacije ("nacrt"). Dobavljač treba popuniti nacrt sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uvjeti).
- 9.4 Svaku stranu nacrt, koju popuni dobavljač, treba parafirati ovlaštena osoba i priložiti uz ponudu zajedno sa obrascem za podnošenje ponuda koji se nalazi u TD. Nacrt izjave je priložen uz tendersku dokumentaciju kao aneks. U obrascu za podnošenje ponuda dobavljač potvrđuje svoju spremnost da zaključi ugovor.

10. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

- 10.1 Za tendersku dokumentaciju se ne plaća naknada
- 10.2 Zainteresirani dobavljači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog tijela u pisanoj formi, i to pravovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.
- 10.3 Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor u pisanoj formi u kojoj će zadržati stvarnu konkurentsku osnovu postupka dodjele ugovora, koji će se dostaviti svim dobavljačima najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko je na temelju sadržaja odgovora potrebno mijenjati tendersku dokumentaciju, ugovorno tijelo će produžiti rok za dostavu ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

- 10.4 Ugovorno tijelo može u svako doba promijeniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da su sve izmjene dostupne zainteresiranim dobavljačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Donesena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije.

11. ANEKSI

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obavjest o javnoj nabavi

Aneks 2: Obrazac za dostavljanje ponude

Aneks 3: Obrazac za cijenu ponude

Aneks 4: Spisak povjerljivih informacija

Aneks 5: Specifikacija robe – tehničke karakteristike traženog vozila

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE - ROBE

Naziv ugovora i broj nabave: Nabava stalnih sredstava po odluci broj 01-14-1604/12

Obavjest o nabavi objavljena u "Službenom glasniku BiH" broj: 96/12

(mjesto i datum)

PRIMA:

FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE
Mostar, Ante Starčevića bb. (Zgrada Vlade F BiH)

DOSTAVIO: (Prema slijedećoj tabeli)

	Ime / imena dobavljača	Potpis
Glavni dobavljač*		
Član grupe ponuđača*		

* dodati ili oduzeti rubrike za članove grupe ponuđača, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podugovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave. Ako ponudu dostavlja jedan dobavljač, ime dobavljača se treba upisati u rubriku 'glavni dobavljač' (i sve ostale rubrike izbrisati)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA DOBAVLJAČA

U odgovoru na vaše pismo poziva na tender za gore navedeni ugovor, mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvaćamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije br. (broj nabave koji je dalo ugovorno tijelo). Ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Nudimo dostavljanje slijedećih roba, sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja:

[...]: [opis roba uz naznaku količine i zemlju podrijetla]

3. Cijena naše ponude [bez popusta koji je opisan u točki 4] iznosi:

[.....] KM

U privitku se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen sukladno aneksu 3 tenderske dokumentacije.

4. Dajemo popust u iznosu od [..%] ili [..] u slučaju da nam bude dodijeljen lot br. ____.

5. Naše poduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg /OPCIJA - Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

6. Ova ponuda važi [.....] (dana/mjeseci) računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

7. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uvjete koji su navedeni u točki 6. tenderske dokumentacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz sudjelovanja. U privitku se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uvjeti ispunjeni.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme/poduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[Popis dostavljenih dokumenata i aneksa, sa nazivom istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Strana ____ od ____

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

1	2	3	4	5	6	7
Stavka br.	Opis roba	Zemlja podrijetla	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (uključujući dostavu i ostale troškove)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a (4 x 5)	Ukupna cijena po stavki sa PDV-om
Ukupan iznos						

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno Instrukciji dobavljačima.
3. Ovaj obrazac za cijenu je jedan od mogućih opcija. Ugovorno tijelo može samostalno odrediti što uključuje jedinična cijena robe i način definiranja cijene, kao i eventualne popuste uz ponudu.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

PUTNIČKO MOTORNO VOZILO SA TEHNIČKIM KARAKTERISTIKAMA

Vrsta vozila: SUV
 Vrsta goriva: Euro dizel
 Broj cilindara: 4
 Ubrizgavanje goriya: direktno ubrizgavanje goriva, po načelu zajedničkoga voda
 (common rail *~ 2,5 x*)
 Obujam motora, ccm: 2.000
 Snaga motora, KV: 110
 Najveći obrtni moment motora, Nm: min. 400 pri max. 1.400 1/min
 Kombinirana potrošnja: max. 6,5 l
 Emisija ispušnih plinova udovoljava propise: min. EURO 5
 ECO START STOPP funkcija
 Partikularni dizel filter
 Broj stupnjeva prijenosa: Automatski mjenjač sa min. Sedam stupnjeva prijenosa za kretanje naprijed + R
 Pogon: Permanentni na sva četiri kotača
 Koeficijent otpora zraka: max. 0,34
 Duljina vozila, mm: 4.500 – 4.550
 Širina vozila, mm: 1.800 – 1.850
 Visina vozila, mm: 1.620 – 1.670
 Osovinsko rastojanje, mm: 2.700 – 2.760
 Krug okretanja: max. 11,7 m
 Nosivost vozila: min. 570 kg
 Veličina kotača: min. 17“ aluminijski
 Broj vrata: 5
 Broj sjedala: 5
 Boja: metalik

SA SERIJSKOM OPREMOM

Samoventilirajuće disk kočnice na svim kotačima
 Sustav koji sprječava blokiranje kočenih kotača – ABS
 Sustav koji sprječava proklizavanje pogonskih kotača – ASR
 Sustav za pojačavanje kočione sile, u slučaju nagloga kočenja – BAS
 Elektronski sustav za nadzor i kontrolu stabilnosti vozila – ESP
 Elektronski sustav za kontrolu trakcije kotača – 4 ETS

Sustav za održavanje kočione sile, nakon otpuštanja pedale radne kočnice, koji olakšava pokretanje na usponu
Kočioni sustav koji pri kišnom vremenu lagano isušuje kočnice da bi bile potpuno spremne za potrebnu reakciju.
Aktivni poklopac motora za zaštitu pješaka prilikom eventualnog sudara
Adaptirajuća kočiona svjetla
Upozoravatelj za gubitak pritiska u gumama
Direktni servo upravljač podesiv po dubini i visini, sa varijabilnom potporom i varijabilnim prijenosom
Podvozje sa selektivnim prigušenjem udara
Zračni jastuci za vozača i suvozača, bočni zračni jastuci naprijed, zračni jastuci za zaštitu karlice vozača, zračni jastuk za zaštitu koljena vozača,
Windowbags čitavom dužinom vozila, lijevo i desno
Zvučno i optičko upozorenje za nekorištenje sigurnosnog pojasa od strane vozača i Suvozača
Centralno daljinsko zaključavanje sa automatskim otvaranjem u slučaju nužde
Ultrazvučni senzori kao pomoć pri pakiranju, naprijed i nazad
Kutija sa opremom za pružanje prve pomoći
Trokut

DODATNA OPREMA

Komforno multifunkcionalno kolo upravljača
Kišni senzor
Assyst, računar intervala servisiranja
Spremnik za gorivo kapaciteta: min. 66 lit.
Aktivni asistent pri parkiranju
Zaštita od krađe, zaštita od odvlačenja i osiguranje unutarnjeg prostora
Metalna zaštita motora sa donje strane
Aluminijski krovni reling
Kromirana zaštita na prednjem i zadnjem odbojniku
Kromirana zaštita na gornjoj strani zadnjeg odbojnika, zaštita prilikom utovara
Prednja sjedala električno podesiva po visini i nagibu naslona
Sjedala presvučena crnom kombinacijom brušena koža – glatka koža ili nešto slično
Naslone zadnje klupe djeljivi u odnosu 1/3 : 2/3
Prepoznavanje zauzetosti suvozačevog sjedala
Zatezivači pojaseva i graničnici sile zatezanja na prednjim sjedalima i na zadnjim vanjskim
Podni prostirači
Rolo prekrivač prtljažnika
Grijanje prednjih sjedala
Električni podizači stakala, naprijed i nazad
Vanjska ogledala u boji vozila, sa integriranim pokazateljima smjera, grijana,
Podesiva na struju, sklopiva na struju, u donjem dijelu svjetla za osvjetljavanje okoline
Vanjsko vozačevo i unutarnje ogledalo automatski zasjenjivi
Elektronska blokada paljenja

Podešavanje prednjih sjedala po visini

Prednja svjetla za maglu

BI – XENON svjetla sa varijabilnom disperzijom za magistralne putove, auto putove i maglu, aktivno praćenje krivine, adaptirajući asistent dugog svjetla, čišćenje svjetala

LED dnevno svjetlo

LED zadnja svjetla

Rezervni kotač sa gumom i priborom

Automatski dvozonski klima uređaj, aktivni ugljeni filter, ispusi za stražnji dio vozila

Toplotno nepropusna stakla

Radio sa CD pretincom, bežična konekcija sa mobitelom, USB priključak, AUX – In

Priključak, Display u boji, minimalna dijagonala 14,7 cm

EURONCAP test 5 zvjezdica

Minimalni jamstveni rok za mehaničke, električne i elektronske sklopove vozila je 24 mjeseca

Minimalni jamstveni rok na prohrđavanje vozila je 12 godina

MINISTAR

Milorad Bahilj, dipl.oec.